



باسمه تعالی

راهنمای نحوه تکمیل فرم پرسشنامه طرح پژوهشی

- ۱ - از متقاضیان طرح درخواست می‌شود پرسشنامه را به خط خوانا و یا تایپ شده تکمیل و به نشانی اداره مطالعات، برنامه‌ریزی و مدیریت ریسک بانک ملی ایران ارسال نمایند.
- ۲ - اگر تقاضا کننده یک نفر باشد نام وی به عنوان مسئول اجرای طرح معرفی گردد و در صورتی که متقاضیان بیش از یک نفر باشند یکی از متقاضیان به عنوان مسئول اجرای طرح معرفی شود.
- ۳ - مسئولیت کامل اجرای طرح به عهده مجری طرح می‌باشد در مواردی که اجرای طرح مستلزم همکاری ارگانها و سازمان‌های دیگر باشد، قبل از تصویب طرح در بانک باید موافقت همکاری سازمان‌های مربوطه کتبا کسب گردد.
- ۴ - پس از دریافت پرسشنامه تکمیل شده، درخواست متقاضی در شورای پژوهشی ارائه و پس از ارزیابی و بررسی، نظر بانک کتبا اعلام خواهد شد.
- ۵ - مسئول اجرای طرح موظف است پس از شروع طرح بر اساس تقویم زمان‌بندی شده گزارش پیشرفت کار را به بانک ملی ایران (اداره مطالعات، برنامه‌ریزی و مدیریت ریسک) ارسال نماید.
- ۶ - هرگونه امتیاز و درآمد حاصل از اجرای طرح، متعلق به بانک ملی ایران خواهد بود.
- ۷ - چنانچه انجام طرح پژوهشی در هر مرحله‌ای از پیشرفت آن اعم از اینکه به نتیجه نهایی رسیده یا نرسیده باشد به دلایل گوناگون متوقف گردد، مراتب بایستی فوراً به بانک اطلاع داده شود.

شماره:

تاریخ:



بانک ملی ایران

اداره کل تحقیقات و برنامه ریزی

پیشنهاد اجرای طرح پژوهشی (Proposal)

عنوان پروژه:

نام و نام خانوادگی مجری:

۱- اطلاعات مربوط به مجری و همکاران مجری پروژه:

الف - اطلاعات فردی مجری:

نام و نام خانوادگی:

آخرین مدرک تحصیلی: محل خدمت / سمت:

رتبه علمی (مخصوصاً اعضای هیأت علمی دانشگاهها):

لطفاً سوابق علمی و پژوهشی (C.V.) پیوست گردد.

نشانی پستی محل کار:

نشانی پستی منزل:

شماره تلفن:

آدرس پست الکترونیکی (E-Mail):

ب - اطلاعات مربوط به همکاران مجری پروژه:

سوابق علمی، تخصصی پژوهشی	آدرس پست الکترونیک (E-Mail) و تلفن	شغل و محل خدمت	سال دریافت آخرین مدرک تحصیلی	نام دانشگاه یا موسسه محل تحصیل	رشته تحصیلی	آخرین مدرک تحصیلی	نام و نام خانوادگی
پیوست							۱-
"							۲-
"							...

ج - اطلاعات مربوط به سازمان مجری (معاون پژوهشی / مدیرعامل):

نام و نام خانوادگی: مدرک تحصیلی: مرتبه علمی:

د - مدت زمان اجرای پروژه (ماه):

ه - نام فعالیت‌های تحقیقاتی پایان یافته یا در حال اجرا و تألیفات در ارتباط با موضوع طرح

(حتماً ذکر گردد):

ردیف	نام موسسه و سازمان کارفرما	نام موسسه و سازمان مجری	نام طرح	سال انجام
۱				
۲				

۲ اطلاعات مربوط به پروژه:

الف - عنوان پروژه:

فارسی:

انگلیسی:

ب - نوع پژوهش توسعه ای کاربردی

پ - بیان مسئله: (شامل تشریح ابعاد و حدود مسئله، معرفی دقیق آن، بیان جنبه‌های مجهول و مبهم، متغیرهای مربوطه، سوال اصلی تحقیق، اهمیت و ضرورت تحقیق در بانک).
(در صورت نیاز می‌توانید از برگه‌های اضافی استفاده نمایید)

ت - سوابق پروژه: (بیان مختصر سابقه تحقیقات انجام شده پیرامون موضوع و نتایج حاصل در داخل و خارج و نظریات علمی موجود در رابطه با مسئله).
(در صورت نیاز می‌توانید از برگه‌های اضافی استفاده نمایید)

ث - اهداف تحقیق و نتایج قابل ارائه به بانک: (شامل اهداف علمی، کاربردی و ضرورت‌های خاص انجام تحقیق و دست آوردهای مورد استفاده در بانک).

ج- فرضیه‌های پژوهش (در صورت لزوم):
(در صورت نیاز می‌توانید از برگه‌های اضافی استفاده نمائید)

۳- روش تحقیق:

الف- روش گردآوری اطلاعات و داده‌ها:

ب- جامعه آماری، روش نمونه‌گیری و حجم نمونه (در صورت لزوم):

پ- روش تجزیه و تحلیل داده‌ها:

۴- مشکلات و تنگناهای احتمالی پژوهش:

۵- جدول زمان بندی اجرای مراحل پروژه و ارائه گزارشات پیشرفت:

مدت اجراء - روز	تاریخ خاتمه و ارائه گزارشات پیشرفت	تاریخ شروع	وزن فعالیت - درصد	پیش نیاز	نام فعالیت	ردیف
			۱۰۰	کل پروژه		

۶- بودجه مورد نیاز برای انجام پروژه: (لطفاً جزئیات دقیق برآورد بودجه را طبق جدول ذیل ارائه فرمائید)

الف- هزینه های پرسنلی				
مقطع تحصیلی	رشته تحصیلی	نفر-ساعت	هزینه هر نفر-ساعت	کل هزینه
کارشناسی				
کارشناسی ارشد				
دکتری				
کل هزینه های پرسنلی				
ب- هزینه های غیر پرسنلی (ایاب و ذهاب، لوازم التحریر، کتاب، نرم افزار، ملزومات و غیره)				
ج- هزینه های پرداختی به دانشگاه، پژوهشگاه و ...				
د- جمع کل هزینه ها				

ملاحظات:

- ۱- تکمیل این پرسشنامه دلیل بر تصویب طرح نمی باشد.
- ۲- مجری طرح صحت مندرجات این پرسشنامه را تأیید می نماید.

امضاء تاریخ:

نام و نام خانوادگی مجری: